

Polderpeuters bij Boer Bert

Pedagogisch beleids en werkplan - 2025



Praktische informatie

Adres:

Polderpeuters bij Boer Bert

's-Gravensloot 14

3471 BM Kamerik

www.polderpeuters.nl

info@polderpeuters.nl

Openingstijden: maandag t/m vrijdag van 8.45 uur tot en met 13.00 uur.

In schoolvakanties zijn wij gesloten.

Breng- en ophaaltijden:

Brengen vanaf 8.45 uur tot 9.00 uur. Ophalen om 13.00 uur

Inhoudsopgave

1. Pedagogische visie en uitgangspunten.....	3
1.1 Emotionele veiligheid.....	3
1.2 Persoonlijke competentie.....	4
1.3 Sociale competentie.....	5
1.4 Waarden en normen.....	6
2. Speel-leeromgeving.....	7
2.1 Groepssamenstelling.....	7
2.2 Wennen.....	8
2.3 Buitenruimte.....	9
2.4 Binnenruimte.....	9
2.5 Communiceren met kinderen.....	10
3. Mentoraat.....	11
4. Beroepskrachten en invalkrachten.....	12
4.1 Opleidingsplan pedagogisch medewerkers.....	13
4.2 Stagiaires en vrijwilligers.....	13
5. Educatief partnerschap.....	14
6. Kindvolgsysteem.....	15
6.1 Overdracht naar de basisschool.....	15
7. Beleidscyclus.....	16
8. Klachtenprocedure.....	17

1. Pedagogische visie en uitgangspunten

In dit pedagogisch beleids- en werkplan staat wat u van de Polderpeuters bij Boer Bert kunt verwachten. Wij vinden het belangrijk dat ouders op de hoogte zijn en blijven van hoe wij werken en welke uitgangspunten en regels wij hierbij hanteren.

Bij Polderpeuters wordt er gewerkt vanuit de vier pedagogische basisdoelen van prof. J.M.A. Riksen-Walraven;

- Het bieden van emotionele veiligheid.
- Gelegenheid bieden voor het ontwikkelen van persoonlijke competentie.
- Gelegenheid bieden voor het ontwikkelen van sociale competentie.
- Overdragen van waarden en normen.

Door vanuit deze doelen te werken wordt er invulling gegeven aan de volgende kernwaarden:

- veilige hechting
- oog voor de eigenheid van het kind
- talentontwikkeling.

1.1 Emotionele veiligheid

Bij Polderpeuters staat de emotionele veiligheid van de kinderen voorop. Er wordt op een liefdevolle manier met de kinderen omgegaan, zodat kinderen zich veilig en geborgen voelen. De pedagogisch medewerker let op op signalen die een kind geeft en reageert hier op. Er wordt ruimte gegeven aan de eigenheid van het kind. Verder zijn er vaste regels, ritmes en rituelen die ervoor zorgen dat de kinderen zich zeker voelen. Vanuit een veilige, liefdevolle basis kunnen zij de wereld ontdekken. Er zijn twee vaste pedagogisch medewerkers per groep. Op de peutergroep is het wettelijk verplicht het vier-ogenbeleid toe te passen. Er is maar één ruimte die wordt gebruikt als opvang, ook de het sanitair voor de kinderen is in deze ruimte aanwezig. Hierdoor is men niet uit het gezichtsveld van de andere pedagogisch medewerker.

Praktijkvoorbeelden

Bij de Polderpeuters heeft elke dag een aantal onderdelen op dezelfde tijden die steeds terugkeren, zoals de start van de ochtend in de kring waarbij we de dagstructuur met de kinderen bespreken, een moment voor vrij spel in de hoeken en/of een knutsel, een fruit en lunch moment, rondes om te verschonen of naar het toilet te gaan en buitenspelen en 'de boer op' te gaan. We zingen liedjes om de dag te beginnen en af te sluiten en voordat we gaan eten.

De pedagogisch medewerkers nemen de gevoelens van de kinderen serieus en benoemen deze gevoelens. Ieder kind mag zijn wie hij of zij is. Als een kind bijvoorbeeld moeite heeft met afscheid nemen, wordt hier door de pedagogisch medewerker op ingespeeld. De gevoelens van de kinderen worden erkend en het kind wordt gerustgesteld, getroost door bijvoorbeeld een knuffel als een kind dit zelf fijn vindt.

Bij de Polderpeuters willen wij het zelfvertrouwen van de kinderen stimuleren. We benaderen de kinderen op een positieve manier en benoemen de dingen die goed gaan. Wanneer de kinderen het fijn vinden om een knuffel mee te nemen, kan deze mee worden gegeven als het een kind meer vertrouwen en veiligheid geeft. Wanneer er conflicten zijn gaan de pedagogisch medewerkers met de kinderen in gesprek. De kinderen mogen hun verhaal vertellen en er wordt samen gezocht naar een oplossing.

1.2 Persoonlijke competentie

Ieder kind is uniek en waardevol. Wij hebben vertrouwen in het vermogen van kinderen en accepteren kinderen zoals ze zijn. Polderpeuters stimuleert het zelfvertrouwen van de kinderen op een positieve manier. Kinderen onderzoeken, ontdekken, spelen en herhalen. De pedagogisch medewerker sluit aan bij de ontwikkeling van het kind en moedigt het kind aan om nieuwe vaardigheden te leren. Er wordt zoveel mogelijk ruimte gegeven voor autonomie, door kinderen zelfstandig dingen te laten doen. Er worden diverse activiteiten aangeboden die aansluiten bij o.a. de volgende ontwikkelingsgebieden namelijk; motoriek- sensomotoriek, sociaal-emotioneel, cognitief en spraak- en taalontwikkeling. Talenten mogen bij Polderpeuters worden ontwikkeld en gevierd.

Praktijkvoorbeelden

Bij de Polderpeuters zijn we spelenderwijs bezig met leren. We benoemen wat we zien en doen. We zingen en voorlezen dagelijks. Wanneer we 'de boer op' gaan, zijn we spelenderwijs bezig met bijvoorbeeld dieren tellen en de kleuren. We bieden een rijke leeromgeving aan door 'de boer op te gaan' en binnen de kinderen uit te dagen met ontwikkelingsmateriaal of spelmateriaal in de hoeken. We stimuleren kinderen om stapjes te zetten als zij bepaalde dingen moeilijk vinden om te doen. In onze ruime Polderspeeltuin kunnen de kinderen zich vrijuit bewegen en op ontdekking gaan. We hebben een klimparcours, kruiptunnel, een heuvel met een glijbaan, een zandbak en een trappetje. Een uitdagende omgeving waar de kinderen kunnen ravotten. Het klimparcours is een mooi voorbeeld waarbij de kinderen letterlijk en figuurlijk stapje voor stapje leren (en proberen) om steeds meer zelf te doen.

Bij de Polderpeuters kunnen de kinderen helpen met allerlei dingen zoals opruimen, tafel dekken, vegen in de stal, helpen met het voeren bij de dieren enz. We vinden het belangrijk om de kinderen hierbij te complimenten en de eigenwaarde zo positief te stimuleren.

De pedagogisch medewerker stimuleert de verbale ontwikkeling door zo veel mogelijk met de kinderen te spreken. Dit kan door bijvoorbeeld handelingen te benoemen of een gesprekje met een kind te voeren in de kring en tijdens het binnen- en buitenspelen.

Bij de Polderpeuters willen wij de creatieve en muzikale ontwikkeling stimuleren. Dit doen wij door muziek te luisteren, te zingen en bewegen op muziek. Creatieve activiteiten die aansluiten bij ons thema en/of de actualiteit op de boerderij.

Bij de Polderpeuters willen wij de zindelijkheid op een positieve wijze stimuleren. Als kinderen interesse tonen in het naar het toilet gaan kunnen zij meegaan met de andere kinderen. Doordat de toiletten zich in onze binnenruimte bevinden, zien de kinderen die nog niet zindelijk zijn hoe de andere kinderen naar het toilet gaan. Ook als ouders aangeven dat zij ermee bezig zijn, spelen wij hierop in door dit ook in onze peutergroep te doen.

1.3 Sociale competentie

Bij Polderpeuters leren kinderen met elkaar omgaan op een respectvolle, vriendelijke manier. De kinderen leren samen te spelen, voor zichzelf op te komen en conflicten op te lossen. Conflicten zijn een belangrijk en leerzaam onderdeel van het vrije spel van kinderen. De pedagogisch medewerker is in haar gedrag een voorbeeld voor de kinderen en zorgt voor een fijne sfeer waarin positief wordt gecommuniceerd. De kinderen worden niet alleen gelaten in het oefenen, de pedagogisch medewerker is op de zijlijn aanwezig en verrijkt het spel daar waar nodig. Ook is er regelmatig contact met de ouders van de dagbesteding die ook in hetzelfde gebouw verblijven bij de dagopvang. Er vinden zich af en toe georganiseerde ontmoetingen met de ouders plaats, maar veelal ook spontane ontmoetingen, bij het buitenspelen of wandelen over de boerderij. Bij deze ontmoetingen is er altijd een pedagogisch medewerker aanwezig.

Praktijkvoorbeelden

Als de kinderen binnenkomen begroeten we hen hartelijk en stellen wij de kinderen zo nodig op hun gemak. Ook bij het naar huis gaan zeggen wij hen gedag door bijvoorbeeld een high five.

Wanneer er conflicten zijn, bespreken we de gevoelens van de kinderen. We stimuleren de kinderen om dit zelf te verwoorden. Bij een conflict grijpt een pedagogisch medewerker niet altijd meteen in. We willen de kinderen zo veel mogelijk de kans geven om dingen eerst zelf op te lossen.

De kinderen kunnen samen in de hoeken spelen, samen een spelletje doen of samen in de Polderspeeltuin spelen. Soms koppelen wij kinderen aan elkaar om een bepaalde activiteit te doen, op deze manier stimuleren we het samenspel. Ook benoemen we het samen delen en spelen en begeleiden we de kinderen naar een oplossing als ze beiden met hetzelfde speelgoed willen spelen. Een kind leert hierdoor delen en in oplossingen denken, zodat zijn of haar zelfvertrouwen kan groeien.

1.4 Waarden en normen

Polderpeuters streeft ernaar om kinderen te leren om zichzelf en anderen te waarderen, respect te hebben voor elkaar en om op een zorgvuldige manier met elkaar om te gaan. Ieder kind is uniek en mag zijn wie hij of zij is. Hier in het boeren buitenleven staat respect voor mens, dier en natuur centraal. De kinderen leren elkaar te helpen en er voor elkaar te zijn.

Er wordt vooral aandacht gegeven aan positief gedrag, zodat de kinderen op deze manier leren wat er wel en niet mag. Door het stellen van (spel/gedrags) regels geeft de pedagogisch medewerker overdracht van normen en waarden. Dit gebeurt bijvoorbeeld in de dagelijkse omgang met elkaar: samen delen, wachten op je beurt, respect hebben voor elkaar en andermans spullen. De pedagogisch medewerker speelt in dit alles een actieve rol.

Praktijkvoorbeelden

Bij de Polderpeuters mag ieder kind zichzelf zijn, uniek zoals hij of zij is. We willen de kinderen leren om respect te hebben voor elkaar.

Kinderen hebben de mogelijkheid om keuzes te maken, zoals in welke hoek zij gaan spelen of kiezen wat ze op hun brood als beleg willen eten.

Wanneer kinderen zich niet aan bepaalde regels houden, gaan wij met kinderen in gesprek. We benoemen wat ze juist wel mogen doen en leggen uit waarom we een bepaalde regel hanteren. Op deze manier helpt de pedagogisch medewerker de kinderen de regels te begrijpen en zich eraan te houden. Bijvoorbeeld dank je wel zeggen, groeten bij binnenkomst. Onze regels zijn gericht op gewenst gedrag. Wanneer de kinderen de regels toepassen, laten de pedagogisch medewerkers merken dat ze dat zien. De pedagogische medewerkers zijn een rolmodel voor de kinderen.

Waarden en normen zijn deel van wie je bent. Deze draag je bewust en onbewust uit. Bij de Polderpeuters vinden wij echtheid belangrijk; kinderen normen en waarden meegeven waar je zelf ook naar leeft.

Bij de Polderpeuters willen we de kinderen respect voor mens, dier en natuur meegeven. Dit doen we bijvoorbeeld door veel 'de boer op te gaan' en kinderen te laten zien hoe je op een respectvolle manier met dieren omgaat. Ook door de ontmoetingen met de ouders van de dagbesteding 'Onvergetelijk leven' willen wij met onze houding respect voor leven, zodat de kinderen dit kunnen zien als voorbeeld.

2. Speel-leeromgeving

Doordat de opvang op een boerderij plaatsvindt, hebben we bij de Polderpeuters een veelzijdige en natuurlijke speel-leer- en leefomgeving. We hebben een unieke mogelijkheid tot samenwerking met het agrarische bedrijf. De activiteiten vinden binnen en buiten plaats.

2.1 Groepssamenstelling

De Polderpeuters bestaat uit één (stam)groep van maximaal 16 kinderen van 2 tot 4 jaar. De groep wordt geleid door twee vaste pedagogisch medewerkers. We werken met vaste pedagogisch medewerkers en kinderen, zodat een kind de kans heeft zichzelf te zijn en zich op zijn gemak te voelen.

Het team van de Polderpeuters bestaat uit drie vaste vertrouwde gezichten. Zo zorgen we ervoor dat ieder kind een goede band kan opbouwen met de pedagogisch medewerkers. Kinderen krijgen hierdoor optimaal de kans om zichzelf te zijn en zich op zijn gemak te voelen. Er is altijd een vertrouwd persoon aanwezig. Als er iemand ziek is, of een vrije dag heeft, lossen wij dit met vaste medewerkers of een vertrouwde invalkracht op (zie hoofdstuk 4, invalkrachten).

De Polderpeuters zijn iedere dag geopend van 8.45 uur tot en met 13.00 uur. De pedagogisch medewerkers kunnen pauze houden na 13.00 uur. Zij eten samen met de kinderen rond 11.30 uur. Er wordt geen gebruik gemaakt van de drie-uursregeling, wat ervoor zorgt dat er altijd twee pedagogisch medewerkers voor de groep staan.

Dagen/tijden	Aantal kinderen 2-4 jaar	Aantal pedagogisch medewerkers	Wie?
Maandag 8.45 uur t/m 13.00	16	2	D en M
Dinsdag 8.45 uur t/m 13.00	16	2	D en M
Woensdag 8.45 uur t/m 13.00	16	2	D en M
Donderdag 8.45 uur t/m 13.00	16	2	J en M
Vrijdag 8.45 uur t/m 13.00	16	2	D en J

Tijdens schoolvakanties zijn we gesloten.

Extra dagdelen

Ouders kunnen via de app een mutatie doen voor een extra en/of ruildag. Een vaste extra dag vragen ouders via de mail aan. Hierbij geven wij aan de ouders aan welke pedagogisch medewerkers er voor de groep staan op de dag dat het kind extra komt. Omdat we de hele week met een team van drie pedagogisch medewerkers voor de groep staan (twee pedagogisch medewerkers per dag, derde pedagogisch medewerker werkt vast op andere dagen en ook bekend van ruil- en invaldagen), zijn alle pedagogisch medewerkers bekend bij de kinderen. Er is altijd één pedagogische medewerker aanwezig die ook op de vaste dag van het kind voor de groep staat. Wanneer een kind een dag ruilt of extra komt, is er dus ook een vast gezicht aanwezig. De ruil of extra dag wordt alleen toegekend indien de groeps grootte (BKR) dit toelaat.

2.2 Wennen

Ieder kind komt eerst samen met zijn of haar ouders/verzorgers voor een intakegesprek en rondleiding. Kinderen kunnen dan alvast kennis maken met hun nieuwe opvangplek en tevens met hun mentor. Bij de kennismaking bij de Polderpeuters zijn de ouders iets langer welkom op de groep om een indruk te krijgen van onze manier van werken.

Aan het begin van de ochtend ontvangen we de kinderen en ouders op onze peutergroep. Om het kind rustig te laten wennen, mag de ouder even aan tafel meedoen met de eerste activiteit van de peuter; bijvoorbeeld puzzelen of een spelletje of boek voorlezen. Aan het begin en einde van de dag is er de mogelijkheid tot een kort gesprekje met de ouder over het kind. Wij nemen graag kennis van bijzondere gebeurtenissen die het kind heeft meegemaakt. Wanneer een kind voor het eerst komt spelen, hebben we in de loop van de dag altijd even contact met de ouders via de app of telefonisch om te vertellen hoe het met het kind gaat. Wanneer een kind meer moeite heeft met wennen, is er regelmatig contact en bespreken we samen hoe we het voor het kind zo goed mogelijk kunnen laten verlopen.

2.3 Buitenruimte

Er is veel ruimte voor buitenspel tijdens de opvang. Er is een uitdagende buitenruimte gecreëerd, waarin de kinderen de ruimte krijgen om te ontdekken en te bewegen. De buitenruimte heeft een natuurlijk karakter. Dit is gerealiseerd door de toepassing van materialen zoals speelzand, aarde, gras, een boom, takken en boomstammen. In de buitenruimte zijn ook niveauverschillen aanwezig in de vorm van heuvels, kuilen, halve boomstammetjes enz. Aangrenzend aan onze buitenruimte lopen er soms schapen of wordt er paardgereden in de bak. Bij slecht weer hebben we in de jongveestal een gedeelte waar we kunnen spelen.

(Buiten) bewegen vinden we bij de Polderpeuters essentieel. Het heeft een grote invloed op de gehele ontwikkeling van kinderen. De motorische ontwikkeling vormt de basis voor andere ontwikkelingsgebieden.

We gaan geregeld samen een 'rondje' over de boerderij, om bij de dieren te kijken of om te spelen in de jongveestal. Ook werken we samen met de dagbesteding voor ouderen om bijvoorbeeld de kleine moestuin water te geven of te kijken wanneer er door de ouderen groenten worden geoogst.

Het gebruik maken van de buitenruimte, het omgaan met en het zorgen voor de dieren en/of de natuur wordt daarom opgenomen in regelmatige activiteiten zoals:

- Zorgen voor de dieren en de moestuin;
- Bekijken van (seizoensgebonden) activiteiten van het agrarische bedrijf
- Het dagelijks aanbieden van buitenactiviteiten.

2.4 Binnenruimte

De pedagogisch medewerkers zorgen voor een rijke leeromgeving. De kinderen weten waar welk speelgoed staat, dit zorgt voor houvast. We werken met hoeken waarin thema's aan bod zullen komen. Tijdens de opvang is er afwisselend vrij spel en een gestructureerde activiteit. We hebben oog voor elkaar. Elkaar zien, met elkaar spelen en elkaar waarderen.

Ontvangst ouders en kinderen

We vinden het belangrijk dat er bewust aandacht is voor het welkom heten van de kinderen. Een pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat de ouders en kinderen begroet worden, de ander richt zich op de al aanwezige kinderen en dit wordt ook ontspannen afgewisseld. Er is tijd voor een kort gesprek met de ouder. Daarnaast is er ruimte voor het afscheid nemen. De pedagogisch medewerker begeleidt dit zo nodig. Kinderen kunnen nog zwaaien bij het raam. Als de kinderen worden opgehaald, vertellen we aan de ouders hoe de dag is verlopen.

Kringactiviteit

Nadat alle kinderen zijn gebracht, starten we met elkaar in de kring voor een activiteit. Tijdens de kring bespreken we ook de structuur van de dag aan de hand van onze dagritmekaarten.

Spelen en activiteiten

In de binnenruimte van de Polderpeuters hebben we verschillende speelhoeken gecreëerd. Deze hoeken worden regelmatig aangepast naar aanleiding van de thema's waar we mee werken. Op deze manier worden kinderen in hun spel uitgedaagd om zich sociaal en cognitief te ontwikkelen. Tijdens het spelen zijn er ook kinderen die aan tafel aan de slag gaan met andere activiteiten, zoals: verven, puzzelen, tellen, knutselen.

Eten en drinken

Bij de Polderpeuters hebben we een fruit- en lunchmoment. We eten met elkaar aan tafel. We bieden gezonde voeding aan en maken soms gebruik van producten van onze biologische boerderij, zoals de kaas tijdens de lunch. Deze ervaringen bieden op een natuurlijke manier een goed en gezond beeld van de voedsel processen.

Buitenspel

Iedere dag spelen we buiten in onze buitenruimte en/of we vegen met bezems in de jongveestal. We lopen ook elke dag een 'rondje' over de boerderij.

2.5 Communiceren met kinderen

Bij de Polderpeuters wordt er op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. De pedagogisch medewerkers tonen respect voor de autonomie van kinderen. Er worden grenzen gesteld en structuur geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (zie hoofdstuk 1 Pedagogische Visie en uitgangspunten).

De pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen in hun interacties en op deze manier wordt hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bijgebracht. In het contact met de kinderen maken wij zoveel mogelijk gebruik van 'ik-boodschappen'. We observeren en luisteren naar de kinderen, zodat we hen leren verstaan en begrijpen. We vinden het belangrijk om op de hoogte te zijn van wat een kind bezighoudt. Op deze manier kunnen we aansluiten bij de persoonlijke behoeften van ieder kind.

De pedagogisch medewerkers maken tijdens de opvang gebruik van de zes interactievaardigheden namelijk;

- Sensitieve responsiviteit (een liefdevol oog en oor voor kinderen)
- Respect voor autonomie (respect voor wat ieder kind wil en zelf kan)
- Praten en uitleggen (taal en betekenis geven aan de ervaringen van kinderen)
- Ontwikkeling stimuleren (kansen grijpen en kansen creëren)
- Structureren en leidinggeven (houvast en duidelijkheid bieden)
- Begeleiden onderlinge interacties (het op een positieve manier begeleiden van het samen leven in de groep)

Door deze vaardigheden toe te passen, voelen kinderen zich gehoord en gezien en op deze manier kunnen zij zich veilig voelen binnen de groep. Betekenisvolle interactie tussen pedagogisch medewerkers en de kinderen maakt het verschil in welbevinden, betrokkenheid en de algehele ontwikkeling van kinderen. De vaardigheden worden ingezet om de vier pedagogische basisdoelen van prof. J.M.A. Riksen-Walraven te waarborgen.

3. Mentoraat

Vanaf 1 januari 2018 vallen de peuterspeelzalen onder de Wet Kinderopvang. Dit houdt onder andere in dat we bij de Polderpeuters verplicht zijn om aan ieder kind een mentor te koppelen. Deze mentor volgt structureel de ontwikkelingen van het kind en houdt ook het dossier van het kind bij, met daarin alle gegevens betreffende de ontwikkeling van het kind. Verder is de mentor het eerste aanspreekpunt voor de ouders.

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders met betrekking tot de dagelijkse gang van zaken rondom het kind. De mentor bewaakt het welbevinden van het kind en zorgt ervoor dat gemaakte afspraken worden nagekomen. De mentor brengt de andere pedagogisch medewerkers op de hoogte van bijzonderheden (in bijvoorbeeld ontwikkeling, gedrag of gezondheid). Dit kan mondeling, maar ook door het schrijven in het digitale dossier (ouder app), waarin iedere ouder toegang heeft tot informatie over hun eigen kind. Ook houdt de mentor het kind-dossier bij, met daarin alle gegevens betreffende de ontwikkeling van het kind. Tot slot, zorgt de mentor voor een goede overdracht naar de basisschool; ouders zijn hierin vrij om deze informatie wel of niet door te geven aan school (zie hoofdstuk 6.1 overdracht naar de basisschool).

Voordat de kinderen gaan starten bij de Polderpeuters krijgen zij een document met praktische informatie over de mail gestuurd. Hierin staat ook beschreven welke pedagogisch medewerker zal fungeren als mentor van het kind. De ontwikkeling van het kind wordt met de mentor periodiek besproken. Bij de Polderpeuters nodigen wij de ouders twee keer uit voor een gesprek om de ontwikkeling van het kind te bespreken. Dit doen wij als een kind 3 jaar wordt en voordat een kind 4 jaar wordt. Als er tussentijds reden is voor een extra gesprek vanuit ouders of vanuit de Polderpeuters wordt deze ingepland.

4. Beroepskrachten en invalkrachten

Er staan iedere dag twee vaste gezichten op de groep. Bij afwezigheid van de vaste pedagogisch medewerker is het nodig dat iemand anders de werkzaamheden overneemt, de invallers hebben net als de vaste pedagogisch medewerkers een passende beroepskwalificatie voor het werken in de kinderopvang.

Invalkrachten en ruildagen

Als er een invalkracht nodig is, lossen wij dit met vaste medewerkers of een vertrouwde invalkracht op. Wanneer er een vertrouwde invalkracht nodig is, zorgen wij ervoor dat deze invalkracht een overdracht krijgt van alle kinderen. Ook zullen wij de ouders van kinderen die moeite hebben met een wat minder bekend gezicht, van tevoren inlichten.

Als de vaste medewerkers onderling ruilen, wordt dit via een groepsbericht en de nieuwsbrief van tevoren aangegeven. Zo kunnen ouders de kinderen zo nodig hierop voorbereiden. Omdat we de hele week met een team van drie pedagogisch medewerkers voor de groep staan, zijn alle pedagogisch medewerkers bekend bij de kinderen. Er is altijd één pedagogisch medewerker aanwezig die ook op de vaste dag van het kind voor de groep staat.

Als zich een situatie voordoet, waarbij er met geen mogelijkheid een vast gezicht voor de groep kan worden ingezet, hebben wij een sluitingsdag. Dit gebeurt alleen als alle drie de vaste pedagogisch medewerkers niet aanwezig kunnen zijn. Uiteraard worden ouders dan tijdig op de hoogte gesteld.

4.1 Opleidingsplan pedagogisch medewerkers

Polderpeuters zal aan de volgende onderwerpen aandacht besteden in de periode van 2025-2026:

- BHV
- Kinder EHBO herhalen
- Pedagogisch beleid
- Protocollen en veiligheidsbeleid
- Meldcode kindermishandeling
- Interactievaardigheden
- Management

BHV

Deze training zal jaarlijks plaatsvinden. Er is altijd iemand aanwezig met BHV wanneer de peuteropvang geopend is. Pedagogisch medewerkers worden opgeleid tot BHV-er.

Kinder EHBO

Alle vaste pedagogisch medewerkers hebben een EHBO diploma. De pedagogisch medewerkers herhalen EHBO tijdig voordat de einddatum van het certificaat is verlopen.

Pedagogisch beleid

De evaluatie zal plaatsvinden in december aan het einde van het jaar. Ieder nieuw jaar zal de implementatie (herhaling, bewustwording) plaatsvinden, zodat alle pedagogisch medewerkers op de hoogte zijn van alle ontwikkelingen omtrent beleidsplan en werkplan. Dit zal plaatsvinden tijdens een bespreking. De pedagogisch beleidsmedewerker zal dit waarborgen. Wanneer er wijzigingen plaatsvinden zal dit altijd worden overlegd met de oudercommissie en worden gecommuniceerd naar ouders via een nieuwsbrief (zie hoofdstuk 7 Beleidscyclus).

Protocollen en veiligheidsbeleid

De evaluatie zal jaarlijks plaatsvinden in december en in januari zullen de resultaten en wijzigingen onder de aandacht worden gebracht bij de pedagogisch medewerkers, zodat alle pedagogisch medewerkers op de hoogte zijn van alle protocollen. Dit zal plaatsvinden tijdens een bespreking.

Management

De eigenaren (management) zullen cursussen en trainingen volgen over het leidinggeven, pedagogische coachen en wijzigingen omtrent de wet- regelgeving, en het personeelsbeleid. Vorig jaar hebben zij de opleiding pedagogisch coach afgerond.

4.2 Stagiaires en vrijwilligers

We zijn erkend als een door SBB gekeurd leerbedrijf. Bij de Polderpeuters willen wij aankomende beroepskrachten de kans geven ervaring op te doen binnen de kinderopvang. Een stagiaire die het vak nog moet leren, krijgt de gelegenheid om te kijken naar en te leren van de vaste pedagogisch medewerkers. Alle activiteiten en werkzaamheden van de stagiaires gebeuren onder begeleiding van ervaren beroepskrachten. De stagiaires die stage lopen bij de Polderpeuters worden altijd boventallig ingezet, zodat de professionaliteit en kwaliteit gewaarborgd blijven. Ook hebben zij altijd een VOG en staan zij gekoppeld in het persoonsregister landelijke kinderopvang. Voor aanvang van een stage of vrijwilligerstaak wordt er een overeenkomst opgesteld. Ouders worden altijd over de aanwezigheid van stagiaires en/of vrijwilligers geïnformeerd via de nieuwsbrief of via de app.

Stagiaires en vrijwilligers ondersteunen bij het voorbereiden en begeleiden van eet- en drinkmomenten. Ook helpen zij de kinderen met handen wassen en zo nodig bij de toiletronde (bijvoorbeeld een knoop losmaken), jassen en schoenen aantrekken.

Verschonen wordt alleen door de pedagogisch medewerkers gedaan (met uitzondering van stagiaires die de opleiding pedagogisch medewerker volgen, in dit geval verschonen zij onder begeleiding van een pedagogisch medewerker om ervoor te zorgen dat dit op een veilige en hygiënische manier gebeurt). Ze kunnen kinderen dus helpen bij hun dagelijkse routines, zoals eten, aankleden en naar het toilet gaan, en hen begeleiden tijdens spelletjes en activiteiten, zoals voorlezen.

Voordat een stagiaire of vrijwilliger start, spreken we gezamenlijk door wat de taken van een stagiaire of vrijwilliger zijn. Alle taken die met de kinderen worden uitgevoerd, zijn altijd onder begeleiding van de pedagogisch medewerker. Als de kinderen om 13.00 uur zijn opgehaald, evalueren wij met de stagiaire of vrijwilliger hoe de dag is verlopen en of er nog begeleiding nodig is bij opdrachten, het uitvoeren van taken etc. Ook voeren wij een keer in de paar maanden een gesprek met de begeleider van de vrijwilligster om te evalueren en eventuele doelen op te stellen.

5. Educatief partnerschap

Bij de Polderpeuters vinden wij communicatie met ouders zeer belangrijk. 'Educatief partnerschap is een proces waarin de betrokkenen eropuit zijn om elkaar wederzijds te ondersteunen en waarin ze proberen hun bijdrage zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen, met als doel het leren, de motivatie en de ontwikkeling van leerlingen te bevorderen'. (Smit et al. 2006). Ouders ontvangen regelmatig een nieuwsbrief met informatie. Verder hebben de pedagogisch medewerkers contact met ouders tijdens de intake, breng- en haalmomenten, een periodiek gesprek, telefonisch of via de e-mail. We hebben een oudercommissie zodat we ook via deze weg ouders bij onze peutergroep kunnen betrekken. De oudercommissie kan advies uitbrengen over de volgende onderwerpen; de uitvoering van het kwaliteitsbeleid, de voedingsaangelegenheden, de openingstijden, het aanbieden van voorschoolse educatie en over de wijziging van de prijs.

Ieder jaar wordt er samen met de oudercommissie een ouderavond met een bepaald thema ingepland. Ouders worden van harte uitgenodigd om aan deze avond deel te nemen.

Een voorwaarde voor goed educatief partnerschap is onderling vertrouwen tussen ouders en pedagogisch medewerkers. De gedachte achter een educatief partnerschap is, dat de peutergroep en de ouders een gezamenlijke inspanningsverplichting hebben. We streven hetzelfde doel na: de optimale ontwikkeling van het kind.

6. Kindvolgsysteem

De gemeente Woerden heeft in haar beleid staan dat elke peuterspeelzaal een eigen observatiemethode mag gebruiken. Wij werken met de methode 'Peuterplein'. Peuterplein is een erkende VVE-methode. Peuterplein stimuleert de nieuwsgierigheid en de ontwikkeling en heeft een doorlopende leerlijn. Door middel van het gebruik van Peuterplein, maar ook met name vanuit de thema's die we aanbieden, dagen we de kinderen uit tijdens taal, motoriek, muziek en voorbereidende rekenactiviteiten.

De kinderen worden twee maal geobserveerd, door middel van een observatielijst op de leeftijd van 3 jaar en de leeftijd van 3 jaar en 9 maanden. Bij de observatielijst van 3 jaar en 9 maanden voegen we een schriftelijke rapportage toe over het welzijn van het kind. Wat heeft een kind nodig om een goede start te maken op de basisschool. Deze rapportage maakt de mentor, maar wordt ook besproken met de andere vaste pedagogisch medewerker. Deze observatielijsten en de schriftelijke rapportage worden met de ouder besproken tijdens een oudergesprek dat ieder jaar plaatsvindt.

Zodra het kind 4 jaar wordt en naar de basisschool gaat, wordt er een eindgesprek gehouden met de ouders over het kind en wordt er een overdrachtsformulier voor de basisschool ingevuld. Ouders krijgen hier een kopie van en, na akkoord van de ouders, de basisschool ook (zie hoofdstuk 6.1 Overdracht naar de basisschool).

Als er bijzonderheden zijn omtrent de ontwikkeling van het kind wordt er gedurende enkele weken speciaal geobserveerd. Bij zorgen omtrent het kind wordt gesproken met de ouder en/of het consultatiebureau. Indien nodig kan de peuter doorverwezen worden naar een organisatie buiten de Polderpeuters. De observaties verwerken wij digitaal. Zodra een observatie is verwerkt, plannen wij een gesprek met ouders om deze te bespreken.

6.1 Overdracht naar de basisschool

Onze methode Peuterplein heeft een optimaal doorlopende leerlijn naar de basisschool. Wij vinden het bij de Polderpeuters belangrijk om regelmatig contact te hebben met de basisscholen waar onze kinderen naar toe gaan. We maken gebruik van een overdrachtsformulier wanneer kinderen vier jaar worden en naar de basisschool gaan. Wij streven naar een 'warme' overdracht naar de basisschool. De pedagogisch medewerker (mentor) geeft zo nodig toelichting op de observatiegegevens en overige waarnemingen die de ontwikkelingen en de achtergrond van het kind betreffen. Op deze manier kan de leerkracht meteen inspelen op de ontwikkelbehoefte van het kind. We vragen voor het overdragen van informatie van een kind aan school altijd toestemming aan ouders/verzorgers.

7. Beleidscyclus

We vinden het belangrijk dat het pedagogisch beleid van de Polderpeuters in de praktijk wordt uitgevoerd en zichtbaar is voor kinderen en ouders. Bij de Polderpeuters zorgt de pedagogisch beleidsmedewerker en coach ervoor dat de pedagogisch medewerkers geïnformeerd en geïnstrueerd worden n.a.v. het pedagogisch beleid. De eigenaar van de Polderpeuters is pedagogisch beleidsmedewerker en heeft hiervoor de juiste diploma's (PABO en Master SEN (Special educational needs) en pedagogisch coach).

Bij de Polderpeuters zijn er twee pedagogisch coaches, zij hebben hiervoor de juiste diploma's. Zij observeren de pedagogisch medewerkers en voeren gesprekken om de kwaliteit van de peuteropvang te verbeteren. De verdeling van de uren voor coaching en beleid zijn in een apart document te vinden, deze kunnen bij de Polderpeuters ter inzage worden opgevraagd.

Ieder jaar wordt het pedagogisch beleid en werkplan tussentijds geëvalueerd aan het einde van het jaar. Doel van de evaluatie is om de resultaten en mogelijke verbeterpunten van het gevoerde beleid zichtbaar en concreet te maken. De organisatie laat zien op de werkvloer wat er met het pedagogisch beleid ten doel gesteld is. In deze fase zullen de uitkomsten van de evaluatie gebruikt worden voor eventuele wenselijke bijstellingen en aanpassingen. De evaluatiemomenten worden opnieuw geformuleerd en ten doel gesteld om vervolgens te worden geïmplementeerd en wederom geëvalueerd. Op deze manier is de cyclus voor het pedagogisch beleid altijd in beweging.

8. Klachtenprocedure

Bij de Polderpeuters zetten wij ons optimaal en met liefde in voor de ontwikkeling van uw kind. Desondanks is er een mogelijkheid dat u een klacht heeft over de opvang. Wij willen uw klacht graag oplossen en daarom hebben wij een interne klachtenprocedure opgezet. Een klacht kan ook worden gezien als een kans om de kwaliteit van onze opvang te verbeteren. Wij willen uw klacht daarom serieus bekijken en er zorgvuldig mee omgaan.

Probeer de klacht altijd eerst met de (betrokkene) pedagogisch medewerker van de Polderpeuters te bespreken, dit kan mondeling. Maak hiervoor een afspraak, zodat er voldoende tijd kan worden vrijgemaakt om naar u te luisteren. De medewerker zal de klacht op het klachtenformulier noteren en de klacht moet binnen een termijn van 14 dagen worden opgelost.

Als u het gevoel heeft dat uw klacht nog niet naar tevredenheid is afgehandeld, dan kunt u uw klacht schriftelijk noteren en afgeven bij een lid van de oudercommissie. De leden van de oudercommissie zorgen dat de brief dan terechtkomt bij de interne klachtencommissie. Deze zal de klacht binnen een termijn van 30 dagen proberen op te lossen.

Indien de klacht niet kan worden opgelost, ontstaat een geschil dat vatbaar is voor de geschillencommissie. Polderpeuters is aangesloten bij de geschillencommissie. Het geschilartikel wordt gevolgd.

Externe procedure: Geschilartikel

1. De ouder/oudercommissie dient de klacht eerst bij de ondernemer in te dienen.
2. Leidt de klacht niet tot een oplossing dan moet het geschil binnen 12 maanden na de datum waarop de ouder/oudercommissie de klacht bij de ondernemer indient, schriftelijk of in een andere door de commissie te bepalen vorm bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen (hierna: Geschillencommissie) aanhangig worden gemaakt.
3. Geschillen kunnen zowel door de ouder/oudercommissie als door de ondernemer aanhangig worden gemaakt bij de Geschillencommissie (www.degeschillencommissie.nl).

Mocht interne klachtafhandeling niet leiden tot een bevredigende oplossing dan staat ouders de weg vrij naar informatie, advies en mediation bij Klachtloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag www.klachtenloket-kinderopvang.nl of aanmelding van het geschil bij de Geschillencommissie www.degeschillencommissie.nl.